



PLAN ACTUACIÓN ANUAL

Ámbito educativo. 2020-2021

PLAN DE ACTUACIÓN ANUAL 2020 -2021

1. Fortalecer la acción evangelizadora de los centros desde el Carisma

1.1. Reorientar la organización de los centros en torno a la acción evangelizadora.			
ACCIONES	RESPONSABLE	CALENDARIO	DESTINATARIOS
1.1.1. Acompañamiento y revisión anual de la implementación de los criterios establecidos de organización del Centro.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD
1.1.2. Impulso de la coordinación de todos los equipos del Centro para favorecer la acción evangelizadora.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	Todo el curso en las visitas.	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Equipos del centro.
1.1.3. Acompañamiento de la coordinación entre el departamento de orientación y el equipo de pastoral en la planificación de la acción tutorial del Centro.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	Todo el curso en las visitas.	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Orientador/a • Coordinador/a pastoral
1.1.4. Seguimiento y consolidación de los departamentos de religión.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • Área pastoral ETE 	Todo el curso en las visitas. Jornadas DERE: -febrero, mayo 2021.	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • DERE
1.1.5. Coordinación y promoción de las diferentes actividades y proyectos de la Familia Consolación en el ámbito del Centro.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • Área pastoral ETE 	Primer trimestre coordinación Promoción durante todo el curso.	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Comunidad Educativa • Otros miembros vinculados a la Familia Consolación.

1.2. Fomentar en la comunidad educativa un itinerario formativo que promueva la vivencia del Evangelio.			
ACCIONES	RESPONSABLE	CALENDARIO	DESTINATARIOS
1.2.1. Formación para los equipos de pastoral siguiendo un curso sistematizado de pastoral educativa.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • Área de Pastoral del ETE 	Curso Experto Pastoral: Enero online; Julio y septiembre 2021	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Equipos de Pastoral

1.2.2. Planificación y ejecución de una formación teológica-pastoral para los claustros. (Plan de Formación de Hermanas y Laicos)	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • EFLYH 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Claustro profesores
1.2.3. Animación de la evangelización en las diferentes acciones dirigidas a las familias.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	Todo el curso y en las visitas. Encuentro Anual AMPAS 23 de enero 2021	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Equipos de pastoral
1.2.4. Impulso de las asociaciones de antiguos alumnos más recientes.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD
1.2.5. Animación para la participación en las actividades programadas desde pastoral juvenil.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Equipo de pastoral • Claustro
1.2.6. Formación y promoción de la justicia social desde las diferentes áreas.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Claustro
1.2.7. Promoción de actividades que potencien la vivencia espiritual y la proyección social en la comunidad educativa.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21 Taller de oración: 12 de febrero	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Personal del Centro

1.3. Consolidar la implementación del Plan Marco de Pastoral.

ACCIONES	RESPONSABLE	CALENDARIO	DESTINATARIOS
1.3.1. Reunión de formación sobre el plan anual de Pastoral.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE - Área de Pastoral 	CURSO 2020/21 14 mayo 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Equipos de Pastoral
1.3.2. Elaboración y comunicación del Plan Anual de Pastoral.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE - Área de Pastoral • EGA 	CURSO 2020/21 21, 22 enero 2021	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Equipos de Pastoral
1.3.3. Seguimiento y evaluación del Plan Anual de Pastoral del ámbito.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE - Área de Pastoral • EPAP 	CURSO 2020/21 junio 2021	<ul style="list-style-type: none"> • EGAP
1.3.4. Planificación y acompañamiento de la formación del equipo general del área de pastoral para el diseño del plan de pastoral.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE - Área de Pastoral • EPAP • Formador acompañante 	19 noviembre 2020	<ul style="list-style-type: none"> • EGAP

1.3.5. Planificación y elaboración de las sesiones de formación pastoral del Claustro, sobre las constantes de pastoral y los Rasgos Carismáticos: opción por los pobres.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • EPAP 	CURSO 2020/21 Primer trimestre	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Equipo de pastoral.
1.3.6. Estudio del documento de Escuelas Católicas Escuela Evangelizadora para iluminar el plan marco de pastoral de ámbito.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • EGAP 	CURSO 2020/21 A partir del 2º trimestre	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Equipo de pastoral

2. Consolidar comunidades educativas con una clara identidad carismática

2.1. Seguir la Implementación del Plan de Formación para Laicos y Hermanas.

ACCIONES	RESPONSABLE	CALENDARIO	DESTINATARIOS
2.1.1. Difusión del Plan de Formación para Laicos y Hermanas al Personal del Centro.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Claustro • PAS
2.1.2. Revisión de las actividades formativas que se realizan en función del Plan de formación Institucional de Laicos y Hermanas.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/ 21 Primer trimestre	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • EEDD
2.1.3. Programación y cronograma de las actividades de Formación.	<ul style="list-style-type: none"> • EIFLYH • ETE 	Junio - julio 2020	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Claustro • PAS
2.1.4. Presentación de la Programación de las actividades de formación anual de ámbito.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	Julio - septiembre 2020	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD
2.1.5. Seguimiento y evaluación del plan de formación de los Centros, según las directrices de la programación de formación anual de ámbito.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	Todo el curso y en las visitas.	<ul style="list-style-type: none"> • Claustro • PAS
2.1.6. Seguimiento y evaluación del Plan de Formación en los distintos niveles de implantación.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • EIFLYH 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD
2.1.7. Realización de actividades formativas para el ETE.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> • ETE

2.2. Fortalecer y Acompañar a los centros en la misión compartida favoreciendo la comunicación y el trabajo en red

ACCIONES	RESPONSABLE	CALENDARIO	DESTINATARIOS
2.1.1. Reuniones de los EEDD.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	28 mayo 2021	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD
2.1.2. Reuniones de Equipos Generales para la formación y el seguimiento del trabajo en los centros.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/ 21 Primer trimestre 2020 mayo 2021	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD
2.1.3. Seguimiento y valoración de las acciones a realizar según las competencias de cada uno en los EEDD.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD
2.1.4. Prever el relevo de todos los cargos directivos y tener en cuenta el perfil marcado en el Plan de formación.	<ul style="list-style-type: none"> ● Gobierno Provincial ● ETE ● EEDD 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> ● Centros
2.1.5. Sondeo de opinión del Claustro sobre el relevo de los cargos directivos.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	2º / 3r trimestre.	<ul style="list-style-type: none"> ● Representantes de la Entidad Titular
2.1.6. Valoración de los sondeos realizados.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	2º / 3r trimestre.	<ul style="list-style-type: none"> ● Representantes de la Entidad Titular
2.1.7. Nombramiento de los cargos directivos.	<ul style="list-style-type: none"> ● Gobierno Provincial 	1 septiembre 2020	<ul style="list-style-type: none"> ● Centros
2.1.8. Seguimiento y acompañamiento de las personas que asumen cargos y responsabilidades.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE ● Directora Titular 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> ● Cargos Directivos
2.1.9. Acompañamiento de la delegación temporal de las funciones directivas delegadas.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD
2.1.10. Valoración del acompañamiento recibido.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	3º trimestre 2021	<ul style="list-style-type: none"> ● Personal del Centro
2.1.11. Visita anual a los Centros.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunidad Educativa
2.1.12. Visitas periódicas a los EEDD.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD ● Comunidad Educativa
2.1.13. Programación y realización de entrevistas a los miembros de la comunidad educativa en las visitas.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunidad Educativa
2.1.14. Distribución adecuada del número de responsabilidades asumidas por una misma persona.	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD con las orientaciones del ETE 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE ● Personal del Centro

2.2.15. Motivación de las comunidades religiosas en su función en la Misión Compartida.	<ul style="list-style-type: none"> ● Superiora Provincial ● ETE 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunidades Religiosas
2.2.16. Comunicación a través de la web de actividades o proyectos innovadores realizados en los Centros.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> ● Centros
2.2.17. Coordinación de acciones conjuntas inter centros.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> ● Centros

2.3. Cuidar el clima de la convivencia en el Centro

ACCIONES	RESPONSABLE	CALENDARIO	DESTINATARIOS
2.3.1. Reelaboración y presentación del RRI marco	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD.
2.3.2. Seguimiento de la elaboración y aprobación del RRI de cada Centro a partir del RRI marco.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD
2.3.3. Acompañamiento de la aplicación del RRI de los Centros.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD ● Comunidad Educativa
2.3.4. Criterios para la revisión del Plan de Igualdad y Convivencia del Centro.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD
2.3.5. Impulso de la relación y la comunicación clara, transparente y sistemática entre los diferentes órganos y equipos de los Centros.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD ● Comunidad Educativa
2.3.6. Cuidado de la relación y comunicación con el AMPA.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/ 21 Encuentro AMPAS 23 de enero	<ul style="list-style-type: none"> ● AMPA
2.3.7 Valoración de la incidencia de la aplicación del PAT en el Centro.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	3r trimestre 2021	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD ● Alumnos ● Padres
2.3.8. Seguimiento del protocolo de intervención marco en caso de acoso y maltrato escolar.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD
2.3.9. Análisis y estudio de las encuestas de satisfacción realizadas en los Centros.	<ul style="list-style-type: none"> ● ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> ● EEDD

3. Potenciar un marco de innovación y calidad para nuestra red de centros al servicio de la Misión.

3.1. Acompañar la implementación del RFD.

ACCIONES	RESPONSABLE	CALENDARIO	DESTINATARIOS
3.1.1. Estudio progresivo del contenido del RFD en las reuniones de EEDD, con los Equipos Permanentes de Área y Equipos Generales de Área.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Equipos Permanentes de Área • Equipos generales de área
3.1.2. Seguimiento de la implementación de la segunda parte del RFD.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD
3.1.3. Acompañamiento de los Equipos directivos según el perfil del RFD.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD
3.1.4. Seguimiento de la actualización de los organigramas, en la visita a los Centros.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD
3.1.5. Valoración de la implementación del RFD.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • Gobierno Provincial • EEDD
3.1.6. Asesoramiento del ETE y de los equipos permanentes por expertos.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • ETE
3.1.7. Estudio de la configuración y consolidación del ETE.	<ul style="list-style-type: none"> • Gobierno Provincial • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • ETE
3.1.9. Mantenimiento económico del ETE.	<ul style="list-style-type: none"> • Gobierno Provincial • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • ETE
3.1.10. Elaboración del presupuesto y de la memoria económica anual de funcionamiento del ETE.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	Febrero 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Gobierno Provincial

3.2. Impulsar la sistematización de los procesos de calidad.

ACCIONES	RESPONSABLE	CALENDARIO	DESTINATARIOS
3.2.1. Revisión y sistematización de los procesos del Manual de Selección del Personal.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD
3.2.2. Actualización de la bolsa de trabajo por zonas.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • ETE
3.2.3. Facilitar a los centros la actualización constante de los documentos derivados de los cambios legislativos: Programa de cumplimiento normativo (Compliance), protección del menor...	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD
3.2.4. Velar por el cumplimiento de la normativa legal vigente.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Centros

3.3. Implementar el Plan de Comunicación de ámbito.

ACCIONES	Responsables	Calendario	Destinatarios
3.3.1. Seguimiento y evaluación del cronograma de implementación del AC y otras metodologías propias en los centros.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • EPAPE 	CURSO 2020/21 Trimestralmente	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • EI • Centro
3.3.2. Acompañamiento de la realización del plan anual de innovación del centro a partir del plan de innovación marco.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • EPAPE 	Junio, septiembre y octubre 2020	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • EI
3.3.3. Fortalecimiento de los equipos de innovación de los centros.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • EI
3.3.4. Consolidación de los seminarios formativos para los equipos de innovación de los Centros.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	Octubre 2020 Febrero 2021 Abril 2021	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • Responsables de Innovación
3.3.5. Diseño e implementación de un itinerario formativo para los miembros de los equipos de innovación de los centros.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • EPAPE • EIFLYH 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • EI
3.3.6. Impulso de la formación de los claustros según el plan de innovación de cada centro.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE 	CURSO 2020/ 21 Actividades organizadas en cada Centro.	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • EI • Claustros

3.4. Implementar el Plan de Comunicación de ámbito.

ACCIONES	RESPONSABLE	CALENDARIO	DESTINATARIOS
3.4.1. Acompañar la elaboración del plan de comunicación de los centros.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • Equipo del Plan de comunicación 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD
3.4.2. Formación para los coordinadores del Equipo de comunicación de los centros.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • Equipo del Plan de Comunicación 	CURSO 2020/ 21 29 septiembre 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Equipos de comunicación de los Centros
3.4.3. 3.4.3. Seguimiento de la implementación de la imagen corporativa en la red de centros y del ETE.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • Equipo del Plan de comunicación 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • ETE
3.4.4. Elaboración de materiales divulgativos y mediáticos.	<ul style="list-style-type: none"> • ETE • Equipo del Plan de comunicación 	CURSO 2020/ 21	<ul style="list-style-type: none"> • EEDD • CENTROS